## **Demande de subvention de fonctionnement 2022**

à retourner à Monsieur le Maire,

Hôtel de Ville 11 Place Maréchal Foch

03500 Saint-Pourçain-sur-Sioule

#### Au plus tard le 20 juin 2022

Nom de votre association : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse de correspondance : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Attention tous vos courriers seront envoyés à cette adresse)**

Code postal : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TEL : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ TEL 2 : \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**E MAIL du Correspondant principal** (Indispensable) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N° SIRET : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Autorisation de diffuser votre e-mail aux autres associations sportives : oui non

SITE INTERNET : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Composition du bureau :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Président | Trésorier | Secrétaire |
| Nom | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Tel | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Mail |  |  |  |

**Pour la présentation de l’association sur le site Internet de la Ville :** [**www.ville-saint-pourcain-sur-sioule.com**](http://www.ville-saint-pourcain-sur-sioule.com) **vous pouvez nous envoyer les éléments par mail :** [**gmalevialle@ville-saint-pourcain-sur-sioule.com**](mailto:gmalevialle@ville-saint-pourcain-sur-sioule.com)

|  |
| --- |
| AUTORISE(ONS) de manière expresse et non-équivoque la Commune à collecter et traiter informatiquement les données personnelles renseignées dans la présente demande dans le cadre de la gestion administrative des associations ;  RECONNAIS(SONS) être avisé(s) bénéficier d’un droit d’accès et de rectification aux informations renseignées dans la présente Demande en s’adressant à la Mairie de Saint-Pourçain-sur-Sioule. |

**Renseignements pour la subvention de la ville de Saint-Pourçain-Sur-Sioule**

**Nombre d’adhérents (chiffres saison 2021-2022) : important pour le calcul de la subvention de fonctionnement**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **femmes** | | **hommes** | |
|  | Domiciliés à Saint Pourçain | Domiciliés Hors Saint Pourçain | Domiciliés à Saint Pourçain | Domiciliés Hors Saint Pourçain |
| Jeunes (0–6ans) |  |  |  |  |
| Jeunes (6-18 ans) |  |  |  |  |
| Adultes (18-50ans) |  |  |  |  |
| Adultes (+ 50 ans) |  |  |  |  |
| Sous Total catégories |  |  |  |  |
| Total Club |  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre de licenciés Compétition** | **Nombre de licenciés Loisirs** | **Nombre de licenciés Dirigeants** | **Total** |
| Nombre de Jeunes (0–6ans) |  |  |  |  |
| Nombre de Jeunes (6-18 ans) |  |  |  |
| Nombre d’adultes (18-50ans) |  |  |  |  |
| Nombre d’adultes (+ 50 ans) |  |  |  |
| Total |  |  |  |  |

Liste nominative des adhérents avec la commune de résidence

**Conditions d’inscription :**

Age minimum d’inscription : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cotisations : de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ € à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

(vous pouvez, en plus, joindre une liste détaillée de vos cotisations)

**Attestation sur l’honneur :**

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nom, prénom)

Représentant(e) légal(e) de l’association,

* **Précise que le total des avoirs en caisse, en banque et placements a été arrêté lors de la dernière assemblée générale à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€ (à préciser obligatoirement).**
* **Date de la dernière assemblée générale (à préciser obligatoirement) :**
* Précise que la subvention accordée devra être versée au compte bancaire de l’association (joindre un RIB ou un RIP si changement)
* Certifie exactes les informations du présent dossier

Fait le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DEPENSES** | En euros | **RECETTES** | En euros |
| **60 – Achats**   * Eau * Electricité * Gaz * Fourniture de bureau * Achats de boissons * Trophées * Fournitures d’entretien * Logiciel * Matériel Sportif / Equipements Sportifs     **61 – Services extérieurs**   * Salles * Entretien, réparation matériel et locaux * Assurances * Frais de documentation * Séminaire   **62 – Autres services extérieurs**   * Frais de Poste * Téléphone * Arbitrage * Déplacements * Missions / Réception * Publicité * Publications     **63 – Impôts et taxes**   * Siège (taxe foncière ou habitation)  1. **64 – Charges de personnel** 2. - Salaires 3. - Charges sociales 4. - Indemnités 5. **65 – Autres charges de gestion courante** 6. - Affiliation 7. - Engagements 8. - Stages joueurs et arbitres, entraîneur 9. **66 – Charges financières** 10. - Frais Financiers 11. - Sur emprunts 12. - Agios etc.….   **67 – Charges exceptionnelles**  **68 – Dotation aux amortissements, provisions et engagements**  (tout matériel supérieur à 380 €, amortissement passé sur 4 ans) | ……...……………….……...……………….  ……...……………….  ……...……………….  ……...………………………...……………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………………...……………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...……………… | **70 – prestations de services**   1. Buvette 2. Tombola 3. Souscription   **74 – Subventions d’exploitation**   1. CNDS 2. Conseil Départemental 3. Conseil Régional 4. Communes 5. Communauté de Communes 6. Autres   **75 – Autres produits de gestion courante**   1. Licences 2. Cotisations 3. Amendes 4. Engagements 5. Panneaux publicitaires 6. Dons de particuliers - mécénat   **76 – Produits financiers**  **-** Intérêts des placements  **77 – Produits exceptionnels**   1. Toute recette provenant du comité – ligue Fédérations   **78 – Reprise sur amortissements et provisions** | ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...………………  ……...……………… |
| **TOTAL DES DEPENSES** **EXCEDENT** | ……...………………  ……...……………… | **TOTAL DES RECETTES**  **DEFICIT** | ……...………………  ……...……………… |
| 86 – Emploi des contributions volontaires en nature   1. Secours en nature 2. Mise à disposition gratuite des biens et prestations 3. Personnels bénévoles | ……...………………  ……...………………  ……...……………… | 87 – Contributions volontaires en nature   1. Bénévolat 2. Prestations en nature 3. Dons en nature | ……...………………  ……...………………  ……...……………… |
| **TOTAL DES DEPENSES DE L’EXERCICE** | ……...……………… | **TOTAL DES RECETTES**  **DE L’EXERCICE** | ……...……………… |

**Montant des avoirs en caisse (à remplir obligatoirement) -------------------€**  **en date du -----------------**

**FICHE DE DEMANDE D’AIDE FINANCIERE 2022**

**à photocopier si plusieurs actions** et à retourner au plus tard le 20 juin 2022

###### **Description de l’action** sur laquelle porte la demande d’aide financière :

□ Formation □ Matériel □ Manifestation sportive □ Frais d’arbitrage

Contenus et objectifs de l’action :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Public(s) ciblé(s) : □ Jeunes □ Adultes □ Compétition □ Loisirs

Nombre approximatif de personnes bénéficiaires : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Caractère de l’action : □ Interne au club □ Départemental □ Régional □ National

Coût global de l’action : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Participation financière de l’association : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Autres participations financières : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

Montant de l’aide sollicitée : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €

**Attestation sur l’honneur :**

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nom, prénom)

Représentant(e) légal(e) de l’association,

* Certifie exactes les informations du présent dossier
* Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l’association (joindre un RIB ou un RIP en cas de premier versement ou modification de compte)

Fait le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature :

**FICHE D’AIDE AU BENEVOLAT 2022**

**à photocopier si plusieurs actions** et à retourner au plus tard le 20 juin 2022

###### **Description de l’action** sur laquelle porte la demande d’aide financière :

Association Saint-Pourcinoise bénéficiant de l’aide d’un (ou des) bénévole(s) de votre association :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ Manifestation sportive □ Autres Manifestations □ Autres

Contenus et objectifs de l’action :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Public(s) ciblé(s) : □ Jeunes □ Adultes □ Compétition □ Loisirs □ Autres

Nombre approximatif de personnes bénéficiaires : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Caractère de l’action : □ Interne au club □ Départemental □ Régional □ National

Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre de bénévole(s) concerné(s) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom des bénévoles :** | **Prénom des bénévoles :** | **Nombre de demi-journée(s) concernée(s) (minimum 3h) :** | **Nombre de jour concerné(s) (minimum 6h) :** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total :** | |  |  |

Ce tableau peut être présenté en annexe en cas d’une action impliquant de nombreux bénévoles.

**Attestation sur l’honneur des représentants des deux associations :**

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ (nom, prénom, Titre dans l’association)

* Certifie exactes les informations ci-dessus

Fait le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature :

Je soussigné(e), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ (nom, prénom, Titre dans l’association)

* Certifie exactes les informations ci-dessus

Fait le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature :